

Πολιτική Διαχείρισης



Περιεχόμενα

1.Εισαγωγή και Σκοπός	3
2. Πολιτική Προσλήψεων	3
3. Πολιτική Ισότητας και μη Διάκρισης.....	5
4. Πολιτική Υγείας και Ασφάλειας.....	7
5 Κώδικας Δεοντολογίας.....	9
6. Περιβαλλοντική Πολιτική.....	11
7. Πολιτική Διασφάλισης Ποιότητας.....	13
8. Πολιτική Διαχείρισης Δεδομένων και Ιδιωτικότητας (GDPR).....	16
9. Πολιτική κατά της Δωροδοκίας.....	18
10. Οικονομική Πολιτική.....	19
11. Πολιτική Προμηθευτών και Συνεργατών	22
12. Πολιτική Αντιμετώπισης Κρίσεων.....	24
13. Πολιτική Επικοινωνίας	26
14. Πολιτική Οδικής Ασφάλειας	29
15. Δέσμευση Διοίκησης	30

1.Εισαγωγή και Σκοπός

Η **Dialynas S.A.** ιδρύθηκε το 2003 με έδρα το Ηράκλειο Κρήτης. Με εξειδίκευση στη διαχείριση νερού και υγρών αποβλήτων, η εταιρεία έχει εξελιχθεί σε ηγετική δύναμη στον τομέα, παρέχοντας καινοτόμες λύσεις και υπηρεσίες υψηλής ποιότητας. Από την ίδρυσή της, η Dialynas S.A. έχει θέσει ως βασικούς πυλώνες της φιλοσοφίας της την προστασία του περιβάλλοντος, την εφαρμογή τεχνολογιών αιχμής και την προώθηση της βιώσιμης ανάπτυξης.

Η εταιρεία συνεργάζεται στενά με πανεπιστημιακά και ερευνητικά ιδρύματα (**ΕΛ.ΜΕ.ΠΑ**), καθώς και διεθνείς συνεργάτες (**Orengo Inc**), ενισχύοντας τη δυνατότητά της να προσφέρει εξειδικευμένες λύσεις σε πελάτες από τον δημόσιο και ιδιωτικό τομέα. Οι δραστηριότητές της περιλαμβάνουν τον σχεδιασμό, την κατασκευή και τη λειτουργία συστημάτων επεξεργασίας λυμάτων, την περιβαλλοντική συμβουλευτική και την ανάπτυξη βιώσιμων υποδομών.

Ο σκοπός της πολιτικής αυτής είναι να περιγράψει το πλαίσιο λειτουργίας, τις δεσμεύσεις και τις διαδικασίες της Dialynas S.A., διασφαλίζοντας ότι η εταιρεία συνεχίζει να λειτουργεί με βάση τις αξίες και τους στόχους της. Συγκεκριμένα, η πολιτική αποσκοπεί:

- Στη διασφάλιση της ποιότητας των υπηρεσιών και των προϊόντων.
- Στη συνεχή βελτίωση των διαδικασιών και της απόδοσης.
- Στην προστασία του περιβάλλοντος μέσω βιώσιμων πρακτικών.
- Στην ενίσχυση της ασφάλειας και της υγείας των εργαζομένων.
- Στη διασφάλιση της συμμόρφωσης με την ισχύουσα νομοθεσία και τα διεθνή πρότυπα.

Η πολιτική αυτή αποτελεί τη βάση για τη λειτουργία της Dialynas S.A., καθοδηγώντας τη διοίκηση και το προσωπικό στη λήψη αποφάσεων που ευθυγραμμίζονται με την αποστολή και το όραμα της εταιρείας.

2. Πολιτική Προσλήψεων

Οι προσλήψεις βασίζονται σε αντικειμενικά κριτήρια, όπως οι επαγγελματικές δεξιότητες, η εμπειρία και οι αξίες που ευθυγραμμίζονται με την κουλτούρα της εταιρείας. Ειδικότερα:

- Όλες οι αγγελίες δημοσιεύονται με σαφή περιγραφή των απαιτήσεων και αρμοδιοτήτων της θέσης.
- Οι υποψήφιοι αξιολογούνται μέσω διαφανών διαδικασιών, που περιλαμβάνουν συνεντεύξεις, τεστ δεξιοτήτων και συστάσεις.
- Η εταιρεία δεσμεύεται για ίσες ευκαιρίες, ανεξαρτήτως φύλου, θρησκείας, φυλής, εθνικότητας ή ηλικίας.

2.2 Πολιτική Εκπαίδευσης και Ανάπτυξης

Η συνεχής ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού αποτελεί προτεραιότητα για την Dialynas S.A. Η εταιρεία επενδύει σε εκπαιδευτικά προγράμματα που ανταποκρίνονται στις ανάγκες των εργαζομένων, ενώ ενθαρρύνει τη συμμετοχή σε συνέδρια, σεμινάρια και επαγγελματικές πιστοποιήσεις. Ειδικότερα:

- Παρέχονται τακτικά προγράμματα εσωτερικής και εξωτερικής κατάρτισης, με έμφαση στην περιβαλλοντική διαχείριση, την τεχνολογία αιχμής και την ποιότητα υπηρεσιών.
- Δημιουργούνται ατομικά σχέδια ανάπτυξης για κάθε εργαζόμενο, με στόχο την ενίσχυση των δεξιοτήτων και την προσωπική τους εξέλιξη.
- Ενθαρρύνεται η κουλτούρα της διά βίου μάθησης, προκειμένου οι εργαζόμενοι να παραμένουν ανταγωνιστικοί και ενημερωμένοι στις εξελίξεις του κλάδου.

2.3 Πολιτική Διαχείρισης Απόδοσης

Η διαχείριση της απόδοσης είναι ένα κρίσιμο εργαλείο για τη διασφάλιση της υψηλής ποιότητας υπηρεσιών που προσφέρει η Dialynas S.A. Οι εργαζόμενοι αξιολογούνται τακτικά μέσω διαφανών και δίκαιων διαδικασιών, με στόχο:

- Την αναγνώριση και επιβράβευση των επιτυχιών.
- Την παροχή ανατροφοδότησης για βελτίωση της απόδοσης.
- Τη θέσπιση ρεαλιστικών και μετρήσιμων στόχων, που συνδέονται με τους συνολικούς στόχους της εταιρείας. Η αξιολόγηση πραγματοποιείται σε ετήσια βάση και περιλαμβάνει συζητήσεις για την απόδοση, τη δυνατότητα ανάπτυξης και τις προοπτικές εξέλιξης των εργαζομένων.

2.4 Πολιτική Ισορροπίας Εργασίας - Ζωής

Η Dialynas S.A. αναγνωρίζει τη σημασία της ισορροπίας μεταξύ επαγγελματικής και προσωπικής ζωής. Προσφέρονται ευέλικτα ωράρια εργασίας, όπου είναι δυνατόν, ενώ προωθούνται πολιτικές που υποστηρίζουν την οικογενειακή ζωή και την ψυχική υγεία των εργαζομένων.

3. Πολιτική Ισότητας και μη Διάκρισης

Η Dialynas A.E., αναγνωρίζοντας την ευθύνη της ως σημαντική εταιρεία στον τομέα διαχείρισης λυμάτων και περιβαλλοντικών υπηρεσιών, δεσμεύεται στην προώθηση μιας εταιρικής κουλτούρας ισότητας, αμοιβαίου σεβασμού και συμπερίληψης. Η παρούσα πολιτική επιβεβαιώνει τη δέσμευση της εταιρείας να παρέχει ίσες ευκαιρίες για όλους και να αντιμετωπίζει οποιαδήποτε μορφή διάκρισης ως απαράδεκτη, διασφαλίζοντας ένα περιβάλλον εργασίας δίκαιο, ασφαλές και αξιοπρεπές.

Η διοίκηση της Dialynas A.E. αναλαμβάνει προσωπικά την ευθύνη για την πιστή τήρηση της πολιτικής, ενσωματώνοντάς την πλήρως στην εταιρική στρατηγική και τις καθημερινές διαδικασίες.

Η Πολιτική Ισότητας και Μη Διάκρισης στοχεύει στη διασφάλιση ότι όλοι οι εργαζόμενοι, συνεργάτες, υποψήφιοι και ενδιαφερόμενα μέρη απολαμβάνουν ίσες ευκαιρίες και ίση μεταχείριση, χωρίς αποκλεισμούς ή περιορισμούς που προκύπτουν από οποιοδήποτε προσωπικό χαρακτηριστικό ή κοινωνικό υπόβαθρο.

3.1. Πεδίο Εφαρμογής

Η πολιτική ισχύει καθολικά και εφαρμόζεται σε:

- Όλους τους εργαζόμενους (μόνιμους, προσωρινούς, συμβασιούχους)
- Μέλη της Διοίκησης και του Διοικητικού Συμβουλίου
- Υποψήφιους εργαζόμενους
- Εξωτερικούς συνεργάτες, προμηθευτές, υπεργολάβους και συμβούλους
- Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που δραστηριοποιείται με ή για λογαριασμό της Dialynas A.E.

3.2. Βασικές Αρχές

Οι βασικές αρχές της πολιτικής ισότητας περιλαμβάνουν:

- **Απαγόρευση Διακρίσεων:** Η εταιρεία απαγορεύει κάθε διάκριση λόγω φύλου, ηλικίας, φυλής, εθνικότητας, θρησκείας, αναπηρίας, σεξουαλικού προσανατολισμού, οικογενειακής κατάστασης, ή άλλου προσωπικού χαρακτηριστικού.
- **Ίση Πρόσβαση:** Όλοι οι εργαζόμενοι έχουν ισότιμη πρόσβαση στην απασχόληση, την επαγγελματική εξέλιξη, την εκπαίδευση και τις ευκαιρίες σταδιοδρομίας.

- **Αξιοκρατία και Διαφάνεια:** Όλες οι διαδικασίες πρόσληψης, αξιολόγησης και προαγωγής πραγματοποιούνται με διαφανή και αξιοκρατικά κριτήρια, τα οποία είναι εκ των προτέρων γνωστά και τεκμηριωμένα.
- **Ποικιλομορφία ως Δύναμη:** Η εταιρεία θεωρεί τη διαφορετικότητα ως πολύτιμο πλεονέκτημα που συμβάλλει στην καινοτομία, τη δημιουργικότητα και την επιχειρησιακή επιτυχία.
- **Ψυχολογική Ασφάλεια:** Δημιουργία και διατήρηση εργασιακού περιβάλλοντος στο οποίο κάθε εργαζόμενος αισθάνεται ασφαλής, αποδεκτός και ελεύθερος να εκφράσει την άποψή του.

3.3 Μέτρα και Μηχανισμοί Υλοποίησης

Η Dialynas A.E. υιοθετεί τα εξής μέτρα και μηχανισμούς:

- **Συνεχής Εκπαίδευση:** Τακτικά εκπαιδευτικά προγράμματα και σεμινάρια ευαισθητοποίησης σχετικά με θέματα ισότητας, ποικιλομορφίας και πρόληψης διακρίσεων.
- **Αντικειμενικά Συστήματα Αξιολόγησης:** Ανάπτυξη και εφαρμογή δίκαιων, τεκμηριωμένων και αντικειμενικών συστημάτων αξιολόγησης απόδοσης.
- **Διαδικασία Αναφοράς και Διαχείρισης Περιστατικών:** Ξεκάθαροι και ασφαλείς μηχανισμοί για την αναφορά περιστατικών διάκρισης ή άνισης μεταχείρισης, με αυστηρή τήρηση εμπιστευτικότητας.
- **Εσωτερική Επιτροπή Ισότητας:** Σύσταση και λειτουργία επιτροπής υπεύθυνης για την παρακολούθηση εφαρμογής, την αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας και την παροχή εισηγήσεων βελτίωσης.

3.4. Παρακολούθηση και Αξιολόγηση

Η πολιτική υπόκειται σε συνεχή παρακολούθηση μέσω:

- Ετήσιων εσωτερικών ελέγχων και εκθέσεων σχετικά με την εφαρμογή και την αποτελεσματικότητα των δράσεων.
- Περιοδικής αναθεώρησης των διαδικασιών και επικαιροποίησης της πολιτικής.
- Χρήσης συγκεκριμένων δεικτών μέτρησης ισότητας και ποικιλομορφίας στο πλαίσιο των ESG αναφορών.

3.5 Ευθύνη και Δέσμευση

Η διοίκηση της Dialynas A.E. δεσμεύεται:

- Να προωθεί ενεργά την ισότητα και να επιδεικνύει μηδενική ανοχή σε φαινόμενα διάκρισης.

- Να παρέχει τους αναγκαίους πόρους για την εφαρμογή και ενίσχυση της πολιτικής.
- Να διασφαλίζει ότι οι αρχές αυτές είναι ενσωματωμένες στην κουλτούρα και τις αξίες της εταιρείας.

Η ισότητα δεν αποτελεί απλώς μια ηθική δέσμευση, αλλά μια στρατηγική προτεραιότητα για την Dialynas A.E. Η εταιρεία αντιμετωπίζει την πολιτική αυτή ως ουσιαστικό μέρος της αποστολής και του οράματός της για ένα βιώσιμο, καινοτόμο και δίκαιο μέλλον.

4. Πολιτική Υγείας και Ασφάλειας

Η Dialynas S.A. έχει σαν αξίωμα ότι η υγεία και η ασφάλεια στον χώρο εργασίας αποτελούν βασική προτεραιότητα για τη διασφάλιση της ευημερίας των εργαζομένων της, των συνεργατών και των επισκεπτών της. Η εταιρεία δεσμεύεται να τηρεί τα υψηλότερα πρότυπα υγείας και ασφάλειας, υιοθετώντας ολοκληρωμένες πολιτικές και διαδικασίες που εξασφαλίζουν την πρόληψη ατυχημάτων και την προστασία της υγείας.

4.1 Δέσμευση για Υγεία και Ασφάλεια

Η διοίκηση της Dialynas S.A. δεσμεύεται να παρέχει ένα ασφαλές εργασιακό περιβάλλον, στο οποίο προλαμβάνονται και αντιμετωπίζονται οι κίνδυνοι. Η πολιτική υγείας και ασφάλειας της εταιρείας περιλαμβάνει:

- Την ταυτοποίηση και αξιολόγηση των κινδύνων που σχετίζονται με τη λειτουργία της.
- Την ανάπτυξη και εφαρμογή διαδικασιών πρόληψης για την προστασία των εργαζομένων.
- Την τήρηση όλων των νομικών απαιτήσεων και κανονιστικών ρυθμίσεων που σχετίζονται με την υγεία και την ασφάλεια.

4.2 Διαχείριση Κινδύνων

Η Dialynas S.A. εφαρμόζει ένα ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης κινδύνων που περιλαμβάνει:

- **Αναγνώριση κινδύνων:** Τακτική ανάλυση όλων των δραστηριοτήτων για τον εντοπισμό πιθανών κινδύνων.
- **Αξιολόγηση κινδύνων:** Προσδιορισμός της σοβαρότητας και της πιθανότητας εμφάνισης κινδύνων.
- **Μέτρα πρόληψης:** Εφαρμογή κατάλληλων μέτρων για τη μείωση ή εξάλειψη των κινδύνων.
- **Παρακολούθηση και έλεγχος:** Τακτική αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας των μέτρων πρόληψης.

4.3 Εκπαίδευση και Ενημέρωση

Η εκπαίδευση αποτελεί βασικό στοιχείο για την αποτελεσματική εφαρμογή της πολιτικής υγείας και ασφάλειας. Η εταιρεία παρέχει τακτικά εκπαιδευτικά προγράμματα που καλύπτουν:

- Τη χρήση μέσων ατομικής προστασίας (ΜΑΠ), όπως κράνη, γάντια και ειδικός εξοπλισμός.
- Τις διαδικασίες εκκένωσης σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, όπως πυρκαγιά ή σεισμός.
- Την ασφαλή λειτουργία εξοπλισμού και μηχανημάτων.
- Την παροχή πρώτων βοηθειών.

4.4 Διαχείριση Έκτακτων Αναγκών

Η Dialynas S.A. έχει αναπτύξει ολοκληρωμένο σχέδιο διαχείρισης έκτακτων αναγκών, το οποίο περιλαμβάνει:

- Τη σύσταση ομάδας διαχείρισης κρίσεων για άμεση ανταπόκριση.
- Τη δημιουργία σαφών οδηγιών για την αντιμετώπιση ατυχημάτων και κρίσεων.
- Τακτικές ασκήσεις προσομοίωσης για την αξιολόγηση της ετοιμότητας του προσωπικού.

4.5 Επικοινωνία και Συμμετοχή Εργαζομένων

Η συμμετοχή των εργαζομένων στην πολιτική υγείας και ασφάλειας είναι καθοριστική. Η εταιρεία προωθεί:

- Την ανοιχτή επικοινωνία σχετικά με θέματα υγείας και ασφάλειας.
- Την ενθάρρυνση των εργαζομένων να αναφέρουν πιθανούς κινδύνους.
- Τη συμμετοχή του προσωπικού στη λήψη αποφάσεων που αφορούν την ασφάλεια.

4.6 Συνεχής Βελτίωση

Η πολιτική υγείας και ασφάλειας της Dialynas S.A. είναι δυναμική και εξελίσσεται συνεχώς. Η εταιρεία δεσμεύεται να:

- Διενεργεί τακτικούς ελέγχους για την αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας της πολιτικής.
- Υιοθετεί βέλτιστες πρακτικές από τον κλάδο.

- Αναθεωρεί την πολιτική υγείας και ασφάλειας βάσει νέων δεδομένων και προκλήσεων.

4. Πολιτική Δεοντολογίας και Συμπεριφοράς

Η επιχειρηματική δεοντολογία και η υπεύθυνη συμπεριφορά αποτελούν ακρογωνιαίο λίθο για τη διατήρηση της εμπιστοσύνης των πελατών, των συνεργατών και της κοινωνίας. Η πολιτική δεοντολογίας και συμπεριφοράς της εταιρείας καθορίζει τις αξίες, τις αρχές και τις πρακτικές που πρέπει να διέπουν όλες τις επιχειρηματικές δραστηριότητες και τις σχέσεις με τους ενδιαφερόμενους.

5 Κώδικας Δεοντολογίας

Ο κώδικας δεοντολογίας της Dialynas S.A. βασίζεται στις ακόλουθες αρχές:

- **Ειλικρίνεια και Διαφάνεια:** Όλες οι επιχειρηματικές δραστηριότητες εκτελούνται με διαφάνεια, σεβασμό και ειλικρίνεια.
- **Σεβασμός:** Δέσμευση για σεβασμό στα δικαιώματα των εργαζομένων, των συνεργατών και της κοινωνίας.
- **Επαγγελματισμός:** Όλες οι δραστηριότητες διενεργούνται με υπευθυνότητα, επαγγελματισμό και προσήλωση στην ποιότητα.
- **Νομιμότητα:** Συμμόρφωση με τους νόμους και τους κανονισμούς που διέπουν τις επιχειρηματικές δραστηριότητες.

5.2 Πολιτική Κατά των Διακρίσεων

Η Dialynas S.A. προωθεί την ισότητα και καταπολεμά κάθε μορφή διάκρισης όπως αναλύεται στην ενότητα 3 του παρόντος και δεσμεύεται για:

- Την εξασφάλιση ενός δίκαιου και ισότιμου περιβάλλοντος εργασίας για όλους τους εργαζόμενους, ανεξαρτήτως φύλου, θρησκείας, εθνικότητας, ηλικίας ή αναπηρίας.
- Την προώθηση της ποικιλομορφίας και της συμπερίληψης σε όλους τους τομείς.
- Την παροχή μηχανισμών για την αναφορά και τη διαχείριση περιστατικών διακρίσεων ή παρενόχλησης.

5.3 Πολιτική Κατά της Παρενόχλησης

Η Dialynas S.A. έχει μηδενική ανοχή σε κάθε μορφή παρενόχλησης στον χώρο εργασίας. Η πολιτική κατά της παρενόχλησης περιλαμβάνει:

- Την προστασία όλων των εργαζομένων από λεκτική, σωματική ή ψυχολογική κακοποίηση.
- Την ανάπτυξη σαφών διαδικασιών για την αναφορά και την αντιμετώπιση περιστατικών παρενόχλησης.
- Την ευαισθητοποίηση και την εκπαίδευση των εργαζομένων σχετικά με τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους.

5.4 Διαφάνεια και Λογοδοσία

Η διαφάνεια και η λογοδοσία αποτελούν θεμελιώδεις αξίες της Dialynas S.A. Η εταιρεία δεσμεύεται να:

- Παρέχει σαφή και ακριβή πληροφόρηση στους πελάτες, τους συνεργάτες και τις ρυθμιστικές αρχές.
- Εξασφαλίζει τη λογοδοσία σε όλα τα επίπεδα διοίκησης.
- Ενθαρρύνει την ανοιχτή επικοινωνία και τη συνεργασία μεταξύ εργαζομένων και διοίκησης.

5.5 Διαχείριση Συγκρούσεων Συμφερόντων

Η Dialynas S.A. λαμβάνει προληπτικά μέτρα για την αποφυγή συγκρούσεων συμφερόντων, διασφαλίζοντας ότι οι αποφάσεις λαμβάνονται με γνώμονα το συμφέρον της εταιρείας και των πελατών της. Οι εργαζόμενοι δεσμεύονται να:

- Αποφεύγουν δραστηριότητες που θα μπορούσαν να επηρεάσουν την αμεροληψία τους.
- Ενημερώνουν τη διοίκηση για πιθανά ζητήματα σύγκρουσης συμφερόντων.

5.6 Ευθύνη προς την Κοινωνία

Η Dialynas S.A. δεσμεύεται για την υπεύθυνη κοινωνική συμπεριφορά, ενσωματώνοντας την εταιρική κοινωνική ευθύνη (CSR) στις επιχειρηματικές της δραστηριότητες. Η εταιρεία συμμετέχει ενεργά σε πρωτοβουλίες που προάγουν:

- Την προστασία του περιβάλλοντος.
- Την υποστήριξη τοπικών κοινοτήτων.
- Την προώθηση της βιωσιμότητας.

5.7 Επικοινωνία και Ευαισθητοποίηση

Η Dialynas S.A. διασφαλίζει ότι οι εργαζόμενοι είναι πλήρως ενημερωμένοι για την πολιτική δεοντολογίας και συμπεριφοράς μέσω:

- Τακτικών εκπαιδευτικών προγραμμάτων.
- Ενσωμάτωσης της πολιτικής στις διαδικασίες πρόσληψης και αξιολόγησης.
- Διανομής εγχειριδίων και άλλου υλικού ευαισθητοποίησης.

6. Περιβαλλοντική Πολιτική

Η **Dialynas S.A.** ως εταιρεία που δραστηριοποιείται στον τομέα της διαχείρισης νερού και λυμάτων, δεσμεύεται να λειτουργεί με τρόπο που ελαχιστοποιεί τις περιβαλλοντικές επιπτώσεις, ενώ παράλληλα ενισχύει τη βιωσιμότητα των φυσικών πόρων. Η περιβαλλοντική πολιτική της Dialynas S.A. αποτελεί μέρος μιας ολοκληρωμένης στρατηγικής που προωθεί την αειφορία, την καινοτομία και την περιβαλλοντική υπευθυνότητα.

6.1 Δέσμευση για Περιβαλλοντική Προστασία

Η εταιρεία δεσμεύεται για τη συνεχή βελτίωση των περιβαλλοντικών της επιδόσεων μέσω:

- Της συμμόρφωσης με την εθνική και διεθνή περιβαλλοντική νομοθεσία.
- Της υιοθέτησης βιώσιμων πρακτικών σε όλες τις δραστηριότητές της.
- Της επένδυσης σε καινοτόμες τεχνολογίες που συμβάλλουν στη μείωση των περιβαλλοντικών επιπτώσεων.

6.2 Διαχείριση Πόρων

Η Dialynas S.A. επιδιώκει τη βέλτιστη χρήση των φυσικών πόρων, μειώνοντας την κατανάλωση ενέργειας και νερού, καθώς και την παραγωγή αποβλήτων. Στο πλαίσιο αυτό, η εταιρεία:

- Αναπτύσσει και εφαρμόζει πρακτικές εξοικονόμησης ενέργειας σε όλα τα στάδια της λειτουργίας της.
- Προωθεί την ανακύκλωση και τη χρήση ανανεώσιμων πόρων, όπου είναι εφικτό.
- Υιοθετεί καινοτόμες λύσεις για την επαναχρησιμοποίηση επεξεργασμένων υδάτων.
- Συνεργασίες με δημοσίους φορείς για την κομποστοποίηση οικιακών αποβλήτων

6.3 Διαχείριση Αποβλήτων

Η σωστή διαχείριση των αποβλήτων αποτελεί βασική προτεραιότητα της περιβαλλοντικής πολιτικής της Dialynas S.A. Η εταιρεία εφαρμόζει πρακτικές που περιλαμβάνουν:

- Την ταξινόμηση και τον διαχωρισμό των αποβλήτων στην πηγή παραγωγής.
- Την ανακύκλωση υλικών όπου είναι εφικτό, όπως χαρτί, μέταλλα και πλαστικά.
- Τη διάθεση μη ανακυκλώσιμων αποβλήτων σύμφωνα με τις κανονιστικές απαιτήσεις.

6.4 Καινοτομία και Τεχνολογία

Η Εταιρεία μας επενδύει σε τεχνολογίες αιχμής που μειώνουν το περιβαλλοντικό αποτύπωμα και ενισχύουν την αποδοτικότητα των συστημάτων της. Ειδικότερα:

- Εφαρμόζει προηγμένα συστήματα επεξεργασίας λυμάτων που διασφαλίζουν τη μέγιστη αποδοτικότητα με ελάχιστες περιβαλλοντικές επιπτώσεις.
- Χρησιμοποιεί τεχνολογίες παρακολούθησης για τη μέτρηση και την ανάλυση των περιβαλλοντικών επιδόσεων.
- Συνεργάζεται με ερευνητικά κέντρα και ακαδημαϊκούς φορείς για την ανάπτυξη νέων λύσεων.

6.5 Ευαισθητοποίηση και Εκπαίδευση

Η ευαισθητοποίηση του προσωπικού και των συνεργατών σχετικά με την περιβαλλοντική υπευθυνότητα είναι θεμελιώδης για την επιτυχία της πολιτικής. Η εταιρεία:

- Παρέχει εκπαιδευτικά προγράμματα για τους εργαζομένους σχετικά με τη βιωσιμότητα και την περιβαλλοντική διαχείριση.
- Ενημερώνει τους πελάτες και τους συνεργάτες για τις περιβαλλοντικές της δράσεις και δεσμεύσεις.
- Συμμετέχει σε τοπικές και διεθνείς περιβαλλοντικές πρωτοβουλίες για την ενίσχυση της συλλογικής ευθύνης.

6.6 Διαχείριση Εκπομπών

Η Dialynas S.A. δεσμεύεται να μειώσει τις εκπομπές αερίων θερμοκηπίου που συνδέονται με τις δραστηριότητές της. Στόχος είναι:

- Η μείωση της χρήσης ορυκτών καυσίμων μέσω της υιοθέτησης ανανεώσιμων πηγών ενέργειας.
- Η βελτιστοποίηση των μεταφορικών δραστηριοτήτων για τη μείωση των εκπομπών CO₂ με τη ενσωμάτωση ηλεκτρικών οχημάτων και ανυψωτικού μηχανήματος στον στόλο της.
- Η παρακολούθηση κατανάλωσης καυσίμων σε μεταφορικά μέσα και μηχανήματα.

6.7 Συμμετοχή σε Περιβαλλοντικά Έργα

Η εταιρεία αναλαμβάνει ενεργό ρόλο στην προώθηση περιβαλλοντικών έργων που έχουν θετικό αντίκτυπο στην κοινωνία και το περιβάλλον. Συγκεκριμένα:

- Συνεργάζεται με τοπικές κοινότητες για την ανάπτυξη βιώσιμων υποδομών.
- Υποστηρίζει προγράμματα αναβίωσης και αποκατάστασης φυσικών οικοσυστημάτων.
- Προωθεί την περιβαλλοντική εκπαίδευση μέσω δράσεων ευαισθητοποίησης.

6.8 Συνεχής Βελτίωση

Η περιβαλλοντική πολιτική της Dialynas S.A. είναι δυναμική και προσαρμόζεται συνεχώς στις εξελίξεις και τις νέες απαιτήσεις. Η εταιρεία δεσμεύεται:

- Να διενεργεί τακτικούς περιβαλλοντικούς ελέγχους για την αξιολόγηση των επιδόσεων της.
- Να εφαρμόζει διορθωτικές ενέργειες για την αντιμετώπιση πιθανών αποκλίσεων.
- Να αναθεωρεί την πολιτική της σε τακτά χρονικά διαστήματα, λαμβάνοντας υπόψη τα νέα δεδομένα.

7. Πολιτική Διασφάλισης Ποιότητας

Η πολιτική ποιότητας της εταιρείας αποτελεί βασικό εργαλείο για τη συνεχή βελτίωση των υπηρεσιών της, διασφαλίζοντας την ικανοποίηση των πελατών και τη συμμόρφωση με τις κανονιστικές απαιτήσεις.

7.1 Δέσμευση για Ποιότητα

Η Dialynas S.A. δεσμεύεται:

- Να κατανοεί και να ικανοποιεί τις απαιτήσεις των πελατών της, προσαρμόζοντας τις υπηρεσίες και τα προϊόντα στις συγκεκριμένες ανάγκες τους.
- Να τηρεί όλα τα ισχύοντα πρότυπα ποιότητας, όπως το ISO 9001:2015, και να εφαρμόζει τα διεθνώς αναγνωρισμένα βέλτιστα πρότυπα διαχείρισης.
- Να προάγει την κουλτούρα ποιότητας σε όλο το ανθρώπινο δυναμικό της, ενσωματώνοντας την ποιότητα ως κεντρικό πυλώνα στη λειτουργία της εταιρείας.

7.2 Στόχοι Ποιότητας

Οι κύριοι στόχοι ποιότητας της Dialynas S.A. περιλαμβάνουν:

- Την παροχή προϊόντων και υπηρεσιών που συμμορφώνονται πλήρως με τις απαιτήσεις των πελατών.
- Την ελαχιστοποίηση των αποκλίσεων μέσω αυστηρών ελέγχων ποιότητας.
- Τη συνεχή βελτίωση των διαδικασιών για την ενίσχυση της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητας.
- Την ανάπτυξη καινοτόμων λύσεων που προσθέτουν αξία στους πελάτες.

7.3 Διαδικασίες Διασφάλισης Ποιότητας

Η Dialynas S.A. εφαρμόζει αυστηρές διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας για να πετύχει τη συμμόρφωση με τα πρότυπα και τις απαιτήσεις των πελατών. Οι διαδικασίες περιλαμβάνουν:

- **Καθορισμός απαιτήσεων:** Ανάλυση των αναγκών των πελατών και καθορισμός προδιαγραφών.
- **Έλεγχος πρώτων υλών και εξοπλισμού:** Διασφάλιση ότι όλα τα υλικά και ο εξοπλισμός πληρούν τις απαιτούμενες προδιαγραφές.
- **Ποιοτικός έλεγχος κατά τη διαδικασία παραγωγής:** Εφαρμογή ελέγχων ποιότητας σε κάθε στάδιο παραγωγής για την ανίχνευση αποκλίσεων.
- **Τελικός έλεγχος:** Έλεγχος των τελικών προϊόντων πριν από την παράδοση για να διασφαλιστεί ότι πληρούν τις απαιτούμενες προδιαγραφές.

7.4 Εκπαίδευση και Ευαισθητοποίηση

Η ποιότητα εξαρτάται σε μεγάλο βαθμό από την εξειδίκευση και τη δέσμευση του ανθρώπινου δυναμικού. Η Dialynas S.A. παρέχει τακτική εκπαίδευση στους εργαζόμενους της για:

- Τις βασικές αρχές της διαχείρισης ποιότητας.
- Τη χρήση εργαλείων και μεθόδων που βελτιώνουν την αποδοτικότητα.
- Την αναγνώριση και την αντιμετώπιση προβλημάτων ποιότητας. Παράλληλα, προωθεί την ευαισθητοποίηση σχετικά με τη σημασία της ποιότητας μέσω ενημερωτικών εκστρατειών και διαδραστικών δραστηριοτήτων.

7.5 Ανατροφοδότηση Πελατών

Η Dialynas S.A. αναγνωρίζει τη σημασία της ανατροφοδότησης από τους πελάτες για τη βελτίωση της ποιότητας. Η εταιρεία:

- Συλλέγει τακτικά σχόλια και απόψεις μέσω ερευνών ικανοποίησης πελατών.
- Αναλύει τις προτάσεις και τις παρατηρήσεις των πελατών για τον εντοπισμό σημείων βελτίωσης.
- Ενσωματώνει τις προτάσεις αυτές στις διαδικασίες της, όπου είναι εφικτό.

7.6 Συνεχής Βελτίωση

Η Dialynas S.A. δεσμεύεται για τη συνεχή βελτίωση των διαδικασιών της, εφαρμόζοντας τη φιλοσοφία του "Plan-Do-Check-Act" (PDCA). Αυτή η προσέγγιση περιλαμβάνει:

- **Σχεδιασμό (Plan):** Καθορισμός στόχων ποιότητας και σχεδιασμός στρατηγικών για την επίτευξή τους.
- **Υλοποίηση (Do):** Εφαρμογή των σχεδιασμένων στρατηγικών.
- **Έλεγχο (Check):** Αξιολόγηση των αποτελεσμάτων με βάση τα δεδομένα απόδοσης.
- **Δράση (Act):** Εφαρμογή διορθωτικών ενεργειών για τη βελτίωση των αποτελεσμάτων.

7.7 Διαχείριση Παραπόνων

Αποτελεσματική διαχείριση παραπόνων των πελατών με στόχο την άμεση επίλυση προβλημάτων και τη διατήρηση της ικανοποίησής τους. Η διαδικασία περιλαμβάνει:

- Την άμεση καταγραφή και ανάλυση των παραπόνων.
- Την επικοινωνία με τον πελάτη για την παροχή λύσεων.
- Την αξιοποίηση των παραπόνων για την αναγνώριση σημείων προς βελτίωση.

7.8 Έλεγχοι και Πιστοποιήσεις

Διενέργεια τακτικών εσωτερικών και εξωτερικών ελέγχων για τη διασφάλιση της συμμόρφωσης με τα πρότυπα ποιότητας. Οι έλεγχοι αυτοί περιλαμβάνουν:

- Αξιολόγηση των διαδικασιών παραγωγής και των συστημάτων διαχείρισης.
- Επιθεωρήσεις από ανεξάρτητους φορείς πιστοποίησης.
- Αναφορές και αξιολογήσεις για τη βελτίωση της συμμόρφωσης.

7.9 Δέσμευση Διοίκησης

Η διοίκηση της Dialynas S.A. δεσμεύεται να παρέχει τους απαραίτητους πόρους για την εφαρμογή της πολιτικής ποιότητας, συμπεριλαμβανομένων εξειδικευμένου προσωπικού, σύγχρονου εξοπλισμού και υποδομών. Η πολιτική ποιότητας αποτελεί μέρος της

στρατηγικής της εταιρείας για τη διατήρηση της ηγετικής της θέσης στην αγορά και την ενίσχυση της εμπιστοσύνης των πελατών.

8. Πολιτική Διαχείρισης Δεδομένων και Ιδιωτικότητας (GDPR)

Στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων της, η εταιρεία δεσμεύεται να συμμορφώνεται πλήρως με τη νομοθεσία για την προστασία των δεδομένων, όπως ο Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων (GDPR), και να εφαρμόζει τις καλύτερες πρακτικές για την ασφάλεια των πληροφοριών.

8.1 Δέσμευση για την Προστασία Δεδομένων

Η Dialynas S.A. δεσμεύεται να προστατεύει τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μέσω:

- Της πλήρους συμμόρφωσης με τις ισχύουσες νομοθεσίες και κανονισμούς για την προστασία δεδομένων.
- Της εφαρμογής κατάλληλων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων για την πρόληψη παραβιάσεων δεδομένων.
- Της διατήρησης της διαφάνειας σχετικά με τη συλλογή, την επεξεργασία και την αποθήκευση δεδομένων.

8.2 Πολιτική Συλλογής και Επεξεργασίας Δεδομένων

Η εταιρεία συλλέγει και επεξεργάζεται δεδομένα μόνο όταν είναι απαραίτητο για τους παρακάτω σκοπούς:

- Την παροχή προϊόντων και υπηρεσιών στους πελάτες.
- Την εκτέλεση συμβατικών υποχρεώσεων.
- Την εκπλήρωση νομικών και κανονιστικών απαιτήσεων. Η συλλογή δεδομένων γίνεται με θεμιτό, νόμιμο και διαφανή τρόπο, ενώ η επεξεργασία τους περιορίζεται στο απολύτως απαραίτητο.

8.3 Ασφάλεια Δεδομένων

Η Dialynas S.A. εφαρμόζει αυστηρές πολιτικές και μέτρα ασφαλείας για την προστασία των δεδομένων από μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση, απώλεια ή παραβίαση. Αυτά περιλαμβάνουν:

- **Τεχνικά μέτρα ασφαλείας:** Χρήση κρυπτογράφησης, ασφαλών δικτύων και λογισμικού προστασίας (vpn, antivirus , Firewall).

- **Οργανωτικά μέτρα:** Περιορισμένη πρόσβαση σε ευαίσθητα δεδομένα μόνο σε εξουσιοδοτημένο προσωπικό (Synology με διαβαθμισμένη πρόσβαση).
- **Διαδικασίες απόκρισης σε περιστατικά:** Ανάπτυξη πλάνου διαχείρισης περιστατικών παραβίασης δεδομένων, με στόχο την άμεση αντιμετώπιση και ενημέρωση των αρμόδιων αρχών.

8.4 Εκπαίδευση και Ευαισθητοποίηση

Η Dialynas S.A. εκπαιδεύει τακτικά το προσωπικό της για θέματα προστασίας δεδομένων και ιδιωτικότητας. Οι εργαζόμενοι:

- Ενημερώνονται για τις υποχρεώσεις τους σε σχέση με την ασφάλεια των πληροφοριών.
- Εκπαιδεύονται για τον εντοπισμό και την αναφορά πιθανών παραβιάσεων δεδομένων.
- Ενθαρρύνονται να προτείνουν βελτιώσεις στις πρακτικές διαχείρισης δεδομένων.

785 Διαχείριση Δικαιωμάτων Υποκειμένων

Η Dialynas S.A. σέβεται τα δικαιώματα των υποκειμένων των δεδομένων, τα οποία περιλαμβάνουν:

- Το δικαίωμα πρόσβασης στα δεδομένα τους.
- Το δικαίωμα διόρθωσης ή διαγραφής δεδομένων.
- Το δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας και φορητότητας των δεδομένων.
- Το δικαίωμα εναντίωσης σε συγκεκριμένες μορφές επεξεργασίας. Η εταιρεία έχει υιοθετήσει διαδικασίες για τη διαχείριση αιτημάτων που σχετίζονται με αυτά τα δικαιώματα, εξασφαλίζοντας ότι όλα τα αιτήματα εξετάζονται έγκαιρα και σύμφωνα με τη νομοθεσία.

8.6 Αξιολόγηση και Βελτίωση

Η Dialynas S.A. δεσμεύεται για τη συνεχή βελτίωση των πρακτικών διαχείρισης δεδομένων, εφαρμόζοντας:

- **Τακτικούς ελέγχους:** Διενέργεια εσωτερικών και εξωτερικών ελέγχων για την αξιολόγηση της συμμόρφωσης.
- **Αναθεώρηση πολιτικών:** Τακτική αναθεώρηση της πολιτικής διαχείρισης δεδομένων για την ενσωμάτωση νέων απαιτήσεων ή τεχνολογιών.
- **Υιοθέτηση καινοτόμων πρακτικών:** Εφαρμογή σύγχρονων τεχνολογιών για την ενίσχυση της προστασίας των δεδομένων.

8.7 Επικοινωνία και Διαφάνεια

Η Dialynas S.A. διασφαλίζει τη διαφάνεια στις πρακτικές διαχείρισης δεδομένων μέσω:

- Της παροχής σαφούς και κατανοητής πληροφόρησης στους πελάτες και τους εργαζομένους σχετικά με τη χρήση των δεδομένων τους.
- Της δημοσιοποίησης της πολιτικής διαχείρισης δεδομένων στην ιστοσελίδα της εταιρείας.
- Της διατήρησης ανοιχτών διαύλων επικοινωνίας για ερωτήσεις ή ανησυχίες σχετικά με την προστασία δεδομένων.

9. Πολιτική κατά της Δωροδοκίας

9.1. Σκοπός

Η παρούσα πολιτική καθορίζει τη δέσμευση της Dialynas S.A. να λειτουργεί με ακεραιότητα, αποτρέποντας, ανιχνεύοντας και αντιμετωπίζοντας τη δωροδοκία σε όλες τις δραστηριότητες, όπου και αν δραστηριοποιείται.

9.2. Πεδίο Εφαρμογής

Η πολιτική ισχύει για όλους τους εργαζόμενους, τα διευθυντικά στελέχη, τους συνεργάτες, τους προμηθευτές, τους υπεργολάβους και οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο ή οργανισμό που δρα για λογαριασμό της εταιρείας.

9.3. Ορισμός Δωροδοκίας

Δωροδοκία θεωρείται η προσφορά, η υπόσχεση, η παροχή, η αποδοχή ή η ζήτηση οποιουδήποτε αντικειμένου αξίας ως μέσο αθέμιτης επιρροής στη λήψη αποφάσεων ή στις επαγγελματικές πράξεις.

9.4. Δέσμευση της Εταιρείας

Η εταιρεία δεσμεύεται:

- Να εφαρμόζει μηδενική ανοχή στη δωροδοκία.
- Να συμμορφώνεται με τη νομοθεσία και τις κανονιστικές απαιτήσεις κατά της δωροδοκίας.
- Να παρέχει σαφείς κατευθυντήριες γραμμές και διαδικασίες για την αποτροπή και αντιμετώπιση της δωροδοκίας.
- Να διασφαλίζει ότι όλες οι επιχειρηματικές αποφάσεις λαμβάνονται με βάση ηθικές πρακτικές.

9.5. Ρόλοι και Ευθύνες

- **Ηγεσία:** Η ανώτατη διοίκηση είναι υπεύθυνη για την υποστήριξη και την εποπτεία της εφαρμογής της πολιτικής.
- **Υπεύθυνος Συμμόρφωσης:** Ορίζεται υπεύθυνος που διαχειρίζεται το σύστημα κατά της δωροδοκίας και παρακολουθεί τη συμμόρφωση με την πολιτική.
- **Εργαζόμενοι και Συνεργάτες:** Όλοι οι εργαζόμενοι και συνεργάτες οφείλουν να συμμορφώνονται με την πολιτική και να αναφέρουν τυχόν παραβιάσεις.

9.6. Εκπαίδευση και Ευαισθητοποίηση

Η εταιρεία θα παρέχει τακτική εκπαίδευση σε όλους τους εργαζομένους σχετικά με τις υποχρεώσεις τους σύμφωνα με την πολιτική κατά της δωροδοκίας.

9.7. Αναφορά Παραβιάσεων

Η εταιρεία διασφαλίζει ότι υπάρχουν διαδικασίες ασφαλούς και εμπιστευτικής αναφοράς παραβιάσεων, χωρίς φόβο αντιποίνων.

9.8. Πειθαρχικά Μέτρα

Οποιαδήποτε παραβίαση της πολιτικής θα αντιμετωπίζεται με πειθαρχικές κυρώσεις ή/και νομικές ενέργειες, ανάλογα με τη φύση της παραβίασης.

9.9. Αξιολόγηση και Αναθεώρηση

Η πολιτική θα αξιολογείται τακτικά για να διασφαλιστεί η αποτελεσματικότητα και η συμμόρφωση με τις ισχύουσες κανονιστικές απαιτήσεις και πρακτικές.

9.10. Επικοινωνία

Η πολιτική θα είναι διαθέσιμη σε όλους τους ενδιαφερόμενους μέσω των εσωτερικών και εξωτερικών καναλιών επικοινωνίας της εταιρείας.

10. Οικονομική Πολιτική

Η οικονομική πολιτική της εταιρείας διαμορφώνεται με βάση τις αρχές της διαφάνειας, της ακρίβειας και της υπεύθυνης διαχείρισης, εξασφαλίζοντας την ορθή λειτουργία όλων των οικονομικών διαδικασιών. Η **Dialynas S.A.** αναγνωρίζει ότι η αποτελεσματική οικονομική διαχείριση αποτελεί κλειδί για τη βιώσιμη ανάπτυξη, τη σταθερότητα και την ανταγωνιστικότητα.

10.1 Σκοπός της Οικονομικής Πολιτικής

Η οικονομική πολιτική της Dialynas S.A. αποσκοπεί στη διασφάλιση της χρηματοοικονομικής σταθερότητας της εταιρείας μέσω:

- Της σωστής κατανομής των πόρων για τη στήριξη των επιχειρηματικών στόχων.
- Της συμμόρφωσης με τις κανονιστικές απαιτήσεις και τις λογιστικές πρακτικές.
- Της διατήρησης διαφάνειας σε όλες τις οικονομικές δραστηριότητες.

10.2 Διαδικασίες Τιμολόγησης

Η εταιρεία εφαρμόζει δίκαιες και διαφανείς διαδικασίες τιμολόγησης, οι οποίες περιλαμβάνουν:

- Ανάλυση κόστους για την παροχή προϊόντων και υπηρεσιών.
- Προσαρμογή των τιμών με βάση τις συνθήκες της αγοράς και τις ανάγκες των πελατών.
- Ενημέρωση των πελατών για όλες τις αλλαγές στις τιμές μέσω σαφών και κατανοητών όρων.

10.3 Οικονομικός Προγραμματισμός και Προϋπολογισμός

Ο οικονομικός προγραμματισμός αποτελεί κρίσιμη διαδικασία για την Dialynas S.A. και περιλαμβάνει:

- **Κατάρτιση προϋπολογισμού:** Προσδιορισμός των εσόδων και των εξόδων σε ετήσια βάση και μηνιαία βάση, με στόχο τη διασφάλιση της χρηματοοικονομικής σταθερότητας.
- **Παρακολούθηση και αναθεώρηση:** Τακτική ανασκόπηση του προϋπολογισμού για την προσαρμογή σε νέες συνθήκες ή απρόβλεπτες καταστάσεις.
- **Κατανομή πόρων:** Στρατηγική διάθεση των οικονομικών πόρων για την υποστήριξη των επιχειρηματικών προτεραιοτήτων.

10.4 Διαχείριση Ρευστότητας

Η διαχείριση της ρευστότητας είναι κρίσιμη για τη διατήρηση της χρηματοοικονομικής ευρωστίας της εταιρείας. Η πολιτική περιλαμβάνει:

- **Προβλέψεις ταμειακών ροών:** Αξιολόγηση των εισροών και εκροών για τη διασφάλιση επαρκούς ρευστότητας.
- **Διαχείριση κεφαλαίων κίνησης:** Αποτελεσματική διαχείριση αποθεμάτων, εισπράξεων και πληρωμών.
- **Χρηματοδότηση:** Αξιοποίηση αξιόπιστων πηγών χρηματοδότησης για τη στήριξη αναπτυξιακών πρωτοβουλιών.

10.5 Διαχείριση Κινδύνων

Η μας εφαρμόζει ολοκληρωμένο πλαίσιο για την πρόβλεψη και διαχείριση οικονομικών κινδύνων, το οποίο περιλαμβάνει:

- **Αξιολόγηση κινδύνων:** Ταυτοποίηση πιθανών οικονομικών κινδύνων, όπως αλλαγές στην αγορά ή νομισματικές διακυμάνσεις.
- **Στρατηγικές μετριασμού:** Ανάπτυξη μέτρων για τη μείωση των επιπτώσεων των κινδύνων, όπως η διαφοροποίηση του πελατολογίου.
- **Ασφάλιση κινδύνων:** Χρήση ασφαλιστικών προϊόντων για την προστασία από απρόβλεπτα γεγονότα.

10.6 Έλεγχος και Λογοδοσία

Η Dialynas S.A. δεσμεύεται για τη διαφάνεια και τη λογοδοσία σε όλες τις οικονομικές της δραστηριότητες. Στο πλαίσιο αυτό:

- Διενεργούνται τακτικοί εσωτερικοί και εξωτερικοί οικονομικοί έλεγχοι.
- Παρέχονται λεπτομερείς αναφορές οικονομικής απόδοσης στη διοίκηση και στους μετόχους.
- Εφαρμόζονται οι αρχές της Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα για την κατάρτιση των οικονομικών καταστάσεων.

10.7 Συμμόρφωση με Κανονισμούς

Η Dialynas S.A. συμμορφώνεται πλήρως με την ισχύουσα νομοθεσία και τις κανονιστικές απαιτήσεις που αφορούν τις οικονομικές της δραστηριότητες. Αυτές περιλαμβάνουν:

- Την έγκαιρη υποβολή φορολογικών δηλώσεων και άλλων ρυθμιστικών αναφορών.
- Την τήρηση αρχείων σύμφωνα με τις απαιτήσεις διαφάνειας και λογοδοσίας.
- Την αποφυγή χρηματοοικονομικών ατασθαλιών μέσω συστημάτων εσωτερικού ελέγχου.

10.8 Υπεύθυνη Εταιρική Συμπεριφορά

Η Dialynas S.A. ενσωματώνει την υπεύθυνη εταιρική συμπεριφορά στην οικονομική της πολιτική, μέσω:

- Της ενίσχυσης της τοπικής οικονομίας, επιλέγοντας και τοπικούς προμηθευτές και συνεργάτες.
- Της υποστήριξης κοινωνικών και περιβαλλοντικών πρωτοβουλιών που συνάδουν με τις αξίες της εταιρείας.

- Της διασφάλισης ότι οι οικονομικές της δραστηριότητες ευθυγραμμίζονται με τις αρχές της βιωσιμότητας.

10.9 Δέσμευση Διοίκησης

Η διοίκηση της Dialynas S.A. δεσμεύεται να διαθέτει τους απαραίτητους πόρους για την υλοποίηση της οικονομικής πολιτικής, διασφαλίζοντας την ανάπτυξη της εταιρείας με τρόπο που υποστηρίζει τη σταθερότητα, τη διαφάνεια και την υπευθυνότητα.

11. Πολιτική Προμηθευτών και Συνεργατών

Η **Dialynas S.A.** αναγνωρίζει τη στρατηγική σημασία των προμηθευτών και συνεργατών στη συνολική επιτυχία της επιχείρησης. Ως εκ τούτου, η πολιτική προμηθευτών και συνεργατών της εταιρείας στοχεύει στη διασφάλιση μακροχρόνιων, αμοιβαία επωφελών σχέσεων, βασισμένων στην εμπιστοσύνη, τη διαφάνεια και την ποιότητα. Η πολιτική αυτή διαμορφώνεται σύμφωνα με τις αρχές της βιωσιμότητας, της υπευθυνότητας και της συμμόρφωσης με τα διεθνή πρότυπα.

11.1 Σκοπός της Πολιτικής

Η πολιτική προμηθευτών και συνεργατών έχει ως στόχο:

- Την εξασφάλιση προϊόντων και υπηρεσιών υψηλής ποιότητας που πληρούν τις απαιτήσεις της εταιρείας και των πελατών της.
- Την καλλιέργεια ισχυρών σχέσεων με αξιόπιστους προμηθευτές και συνεργάτες.
- Την προώθηση βιώσιμων πρακτικών σε όλη την αλυσίδα εφοδιασμού.
- Την τήρηση των κανονισμών και την ενσωμάτωση ηθικών προτύπων στις συνεργασίες.

11.2 Κριτήρια Επιλογής Προμηθευτών

Η Dialynas S.A. επιλέγει προμηθευτές και συνεργάτες με βάση αντικειμενικά και διαφανή κριτήρια, τα οποία περιλαμβάνουν:

- **Ποιότητα:** Εξασφάλιση ότι τα προϊόντα ή οι υπηρεσίες συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις ποιότητας της εταιρείας.
- **Αξιοπιστία:** Ικανότητα έγκαιρης και ακριβούς παράδοσης.

- **Βιωσιμότητα:** Προτίμηση σε προμηθευτές που υιοθετούν βιώσιμες και περιβαλλοντικά υπεύθυνες πρακτικές.
- **Κόστος:** Ανταγωνιστική τιμολόγηση που συνδυάζεται με αξία για την εταιρεία.
- **Συμμόρφωση:** Τήρηση της νομοθεσίας και των ηθικών προτύπων.

11.3 Αξιολόγηση και Παρακολούθηση Προμηθευτών

Η Dialynas S.A. εφαρμόζει ένα ολοκληρωμένο σύστημα αξιολόγησης και παρακολούθησης για τη διασφάλιση της ποιότητας και της συμμόρφωσης των προμηθευτών. Οι διαδικασίες περιλαμβάνουν:

- Τακτική αξιολόγηση της απόδοσης των προμηθευτών με βάση προκαθορισμένους δείκτες απόδοσης (KPIs).
- Επιθεωρήσεις στις εγκαταστάσεις των προμηθευτών, όπου κρίνεται απαραίτητο. (Επίσκεψη Διοίκησης στην Orenco inc , Oregon, USA)
- Συνεχή επικοινωνία για την παροχή ανατροφοδότησης και την επίλυση προβλημάτων.

11.4 Δέσμευση στη Βιωσιμότητα

Η Dialynas S.A. ενθαρρύνει τους προμηθευτές της να υιοθετήσουν πρακτικές που προάγουν τη βιωσιμότητα και την κοινωνική υπευθυνότητα. Συγκεκριμένα:

- Προωθεί τη χρήση ανακυκλώσιμων και φιλικών προς το περιβάλλον υλικών.
- Συνεργάζεται μόνο με προμηθευτές που τηρούν τις βασικές αρχές ανθρωπίνων δικαιωμάτων και εργασιακής δεοντολογίας.

11.5 Συμβάσεις και Συμφωνίες

Η εταιρεία διασφαλίζει ότι όλες οι συνεργασίες βασίζονται σε σαφείς και διαφανείς συμβάσεις, οι οποίες περιλαμβάνουν:

- Όρους και προϋποθέσεις για την ποιότητα, τον χρόνο παράδοσης και τις προδιαγραφές των προϊόντων ή υπηρεσιών.
- Ρήτρες συμμόρφωσης με τους κανονισμούς και τα ηθικά πρότυπα.
- Διαδικασίες επίλυσης διαφορών, όπου απαιτείται.

11.6 Επικοινωνία και Συνεργασία

Ενίσχυση συνεργασίας με τους προμηθευτές και συνεργάτες της μέσω:

- Ανοικτής και αμφίδρομης επικοινωνίας για την ανταλλαγή πληροφοριών και τη βελτίωση των διαδικασιών.

- Παροχής τεχνικής υποστήριξης και καθοδήγησης όπου χρειάζεται.
- Συμμετοχής των προμηθευτών σε εκπαιδευτικά προγράμματα που διοργανώνει η εταιρεία.

11.7 Διαχείριση Ρίσκων

Εφαρμογή διαδικασιών για τη διαχείριση κινδύνων που σχετίζονται με την αλυσίδα εφοδιασμού. Αυτές περιλαμβάνουν:

- Αναγνώριση πιθανών κινδύνων, όπως καθυστερήσεις, προβλήματα ποιότητας ή παραβίαση κανονισμών.
- Ανάπτυξη στρατηγικών για την αντιμετώπιση αυτών των κινδύνων.
- Εξασφάλιση εναλλακτικών λύσεων προμήθειας για τη διατήρηση της λειτουργικής συνέχειας.

12. Πολιτική Αντιμετώπισης Κρίσεων

Η **εταιρεία μας**, θεωρεί ότι οι κρίσεις και τα έκτακτα περιστατικά μπορούν να επηρεάσουν σημαντικά τη λειτουργία της, τη φήμη της, αλλά και την ασφάλεια των εργαζομένων και των ενδιαφερόμενων μερών. Ως εκ τούτου, η πολιτική αντιμετώπισης κρίσεων της εταιρείας είναι σχεδιασμένη για να παρέχει σαφείς οδηγίες και δομές που επιτρέπουν την αποτελεσματική διαχείριση, την ελαχιστοποίηση των επιπτώσεων και την ταχεία ανάκαμψη.

12.1 Σκοπός της Πολιτικής

Η πολιτική αυτή αποσκοπεί:

- Στην πρόληψη κρίσεων μέσω κατάλληλου σχεδιασμού και διαχείρισης κινδύνων.
- Στην άμεση και αποτελεσματική αντίδραση σε περιστατικά κρίσης.
- Στη διασφάλιση της λειτουργικής συνέχειας και της προστασίας των κρίσιμων πόρων.
- Στην αποκατάσταση της λειτουργίας της εταιρείας μετά από την κρίση.

12.2 Είδη Κρίσεων

Η Dialynas S.A. έχει αναπτύξει σχέδια για την αντιμετώπιση διαφορετικών τύπων κρίσεων, όπως:

- **Φυσικές καταστροφές:** Σεισμοί, πλημμύρες, πυρκαγιές.

- **Τεχνικές βλάβες:** Αποτυχία εξοπλισμού, βλάβες στα πληροφοριακά συστήματα.
- **Κοινωνικές και λειτουργικές κρίσεις:** Απεργίες, θέματα ασφάλειας στον χώρο εργασίας.
- **Κρίσεις φήμης:** Διασπορά ψευδών πληροφοριών ή αρνητική δημοσιότητα

12.3 Σχέδιο Διαχείρισης Κρίσεων

Η εταιρεία εφαρμόζει ένα ολοκληρωμένο σχέδιο διαχείρισης κρίσεων που περιλαμβάνει:

- **Προετοιμασία:** Ανάπτυξη πολιτικών, διαδικασιών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων για την πρόληψη και την ετοιμότητα.
- **Ανταπόκριση:** Άμεση ενεργοποίηση της ομάδας διαχείρισης κρίσεων για την αντιμετώπιση του περιστατικού.
- **Ανάκαμψη:** Ενέργειες για την αποκατάσταση της κανονικότητας στις λειτουργίες της εταιρείας.
- **Αναθεώρηση:** Ανασκόπηση της διαχείρισης της κρίσης για τον εντοπισμό βελτιώσεων.
- **Αποκατάσταση Φήμης:** Ενέργειες για την αποκατάσταση φήμης από κακόβουλη διασπορά ψευδών ειδήσεων. (Πληρης Νομική Υποστήριξη 100% αθωωτικές αποφάσεις).

12.4 Ομάδα Διαχείρισης Κρίσεων

Η Dialynas S.A. έχει συστήσει μια ειδική ομάδα διαχείρισης κρίσεων, η οποία περιλαμβάνει μέλη από διαφορετικά τμήματα της εταιρείας. Η ομάδα είναι υπεύθυνη για:

- Τον συντονισμό όλων των ενεργειών κατά τη διάρκεια μιας κρίσης.
- Την επικοινωνία με τα ενδιαφερόμενα μέρη, όπως εργαζόμενους, πελάτες, προμηθευτές και μέσα ενημέρωσης.
- Τη λήψη αποφάσεων για τη διαχείριση του περιστατικού.

12.5 Διαδικασίες Επικοινωνίας

Η αποτελεσματική επικοινωνία είναι κρίσιμη κατά τη διάρκεια μιας κρίσης. Η πολιτική επικοινωνίας περιλαμβάνει:

- Τον ορισμό εκπροσώπου της εταιρείας για την επικοινωνία με εξωτερικούς φορείς.
- Την παροχή σαφών και αξιόπιστων πληροφοριών στους ενδιαφερόμενους.

- Τη χρήση διαφορετικών διαύλων επικοινωνίας, όπως ανακοινώσεις, email και μέσα κοινωνικής δικτύωσης.

12.6 Εκπαίδευση και Ασκήσεις Προσομοίωσης

Η Dialynas S.A. παρέχει τακτική εκπαίδευση στους εργαζόμενους για τη διαχείριση κρίσεων, η οποία περιλαμβάνει:

- Ενημερώσεις για τις διαδικασίες έκτακτης ανάγκης.
- Ασκήσεις προσομοίωσης περιστατικών κρίσης για την αξιολόγηση της ετοιμότητας.
- Εκπαιδευτικά σεμινάρια για τη χρήση εξοπλισμού έκτακτης ανάγκης .

12.7 Εργαλεία και Πόροι

Η εταιρεία διαθέτει εξειδικευμένα εργαλεία και πόρους για τη διαχείριση κρίσεων, όπως:

- Σχέδια εκκένωσης κτιρίων και ασφαλούς διαφυγής.
- Συστήματα επικοινωνίας για την άμεση ενημέρωση όλων των ενδιαφερόμενων.
- Εφεδρικά συστήματα πληροφοριακών τεχνολογιών για τη διασφάλιση της λειτουργικής συνέχειας.

12.8 Συνεχής Βελτίωση

Η Dialynas S.A. δεσμεύεται για τη συνεχή βελτίωση της πολιτικής διαχείρισης κρίσεων μέσω:

- Τακτικών ανασκοπήσεων και ενημερώσεων του σχεδίου διαχείρισης.
- Ανάλυσης των αποτελεσμάτων από πραγματικά περιστατικά και ασκήσεις.
- Ενσωμάτωσης βέλτιστων πρακτικών από τον κλάδο.

12.9 Δέσμευση Διοίκησης

Η διοίκηση της Dialynas S.A. δεσμεύεται να παρέχει τους απαραίτητους πόρους και υποστήριξη για την εφαρμογή της πολιτικής αντιμετώπισης κρίσεων. Η διασφάλιση της ετοιμότητας της εταιρείας αποτελεί προτεραιότητα, προστατεύοντας τα συμφέροντα των εργαζομένων, των πελατών και της ευρύτερης κοινότητας.

13. Πολιτική Επικοινωνίας

Η πολιτική επικοινωνίας της εταιρείας αποσκοπεί στη δημιουργία σαφών και διαφανών διαύλων επικοινωνίας, ενισχύοντας τη συνεργασία, τη διαφάνεια και τη φήμη της εταιρείας.

13.1 Σκοπός της Πολιτικής

Η πολιτική επικοινωνίας στοχεύει:

- Στην ενίσχυση της εσωτερικής συνεργασίας και της συμμετοχής των εργαζομένων.
- Στη διατήρηση ισχυρών σχέσεων με τους πελάτες, τους προμηθευτές και τους συνεργάτες.
- Στη διασφάλιση ότι οι πληροφορίες που παρέχονται από την εταιρεία είναι ακριβείς, συνεπείς και έγκαιρες.
- Στην προστασία της φήμης της εταιρείας μέσω στοχευμένων στρατηγικών επικοινωνίας.

13.2 Εσωτερική Επικοινωνία

Η Dialynas S.A. διασφαλίζει την αποτελεσματική επικοινωνία εντός της εταιρείας, προωθώντας την ανοιχτή ανταλλαγή πληροφοριών και ιδεών. Τα βασικά στοιχεία της εσωτερικής επικοινωνίας περιλαμβάνουν:

- **Τακτικές ενημερώσεις:** Παροχή πληροφοριών στους εργαζομένους για τις στρατηγικές, τους στόχους και τις αλλαγές στην εταιρεία μέσω συναντήσεων, ενημερωτικών δελτίων και email.
- **Εργαλεία συνεργασίας:** Χρήση ψηφιακών εργαλείων όπως intranet και εφαρμογές επικοινωνίας για τη βελτίωση της συνεργασίας μεταξύ των τμημάτων.
- **Αμφίδρομη επικοινωνία:** Ενθάρρυνση των εργαζομένων να εκφράζουν ιδέες, ανησυχίες και προτάσεις προς τη διοίκηση μέσω ερωτηματολογίων, ομάδων εργασίας και ανοικτών συζητήσεων.
- **Καθημερινές συναντήσεις:** Καθημερινή σύσκεψη μεταξύ διοίκησης και των επικεφαλής των τμημάτων για την εξέλιξη των έργων και των εταιρικών στόχων.

13.3 Εξωτερική Επικοινωνία

Η εξωτερική επικοινωνία της Dialynas S.A. είναι σχεδιασμένη για να ενισχύει τη σχέση της εταιρείας με πελάτες, προμηθευτές, ρυθμιστικές αρχές και την ευρύτερη κοινότητα. Οι βασικές αρχές περιλαμβάνουν:

- **Διαφάνεια:** Παροχή ακριβών και αξιόπιστων πληροφοριών προς τους εξωτερικούς φορείς.
- **Συνέπεια:** Διασφάλιση ότι όλα τα μηνύματα ευθυγραμμίζονται με την ταυτότητα και τις αξίες της εταιρείας.
- **Προσαρμοσμένη επικοινωνία:** Δημιουργία μηνυμάτων που ανταποκρίνονται στις ανάγκες και τα ενδιαφέροντα κάθε ενδιαφερόμενου μέρους.

13.4 Κανάλια Επικοινωνίας

Η Dialynas S.A. χρησιμοποιεί διάφορα κανάλια για την επικοινωνία της, όπως:

- **Ιστοσελίδα:** Παροχή πληροφοριών για τα προϊόντα, τις υπηρεσίες και τις δράσεις της εταιρείας.
- **Κοινωνικά δίκτυα:** Δημιουργία και προώθηση περιεχομένου που ενισχύει τη φήμη της εταιρείας και την εμπλοκή της κοινότητας.
- **Δελτία Τύπου:** Ενημέρωση των μέσων ενημέρωσης για σημαντικά νέα και επιτεύγματα της εταιρείας.
- **Διαφήμιση:** προώθηση εταιρείας σε ενημερωτικές ιστοσελίδες εφημερίδες και τηλεοπτικά μέσα.
- **Συναντήσεις με πελάτες και συνεργάτες:** Τακτική επικοινωνία για την καλλιέργεια ισχυρών σχέσεων.

13.5 Διαχείριση Εταιρικής Φήμης

Η Dialynas S.A. δίνει ιδιαίτερη έμφαση στη διαχείριση της εταιρικής φήμης. Στο πλαίσιο αυτό:

- Ανταποκρίνεται άμεσα σε ερωτήματα ή ανησυχίες εξωτερικών φορέων.
- Αντιμετωπίζει τυχόν αρνητική δημοσιότητα με επαγγελματισμό, παρέχοντας αξιόπιστες και ακριβείς πληροφορίες.
- Δημιουργεί περιεχόμενο που ενισχύει τις θετικές εντυπώσεις για την εταιρεία.

13.6 Διαχείριση Κρίσεων Επικοινωνίας

Η Dialynas S.A. έχει αναπτύξει σχέδιο για τη διαχείριση κρίσεων επικοινωνίας, το οποίο περιλαμβάνει:

- Τον ορισμό υπευθύνου επικοινωνίας για τη διαχείριση κρίσεων.
- Την ανάπτυξη μηνυμάτων που προβάλλουν τη δέσμευση της εταιρείας για διαφάνεια και υπευθυνότητα.
- Τη χρήση όλων των διαθέσιμων καναλιών για την ταχεία διάδοση πληροφοριών.

13.7 Εκπαίδευση και Ευαισθητοποίηση

Η εταιρεία επενδύει στην εκπαίδευση των εργαζομένων σχετικά με την πολιτική επικοινωνίας, διασφαλίζοντας ότι όλοι κατανοούν τη σημασία της σωστής και συνεπούς επικοινωνίας. Η εκπαίδευση περιλαμβάνει:

- Ενημέρωση για τις αρχές και τις διαδικασίες επικοινωνίας.
- Ανάπτυξη δεξιοτήτων επικοινωνίας για τη σωστή αλληλεπίδραση με εξωτερικούς φορείς.

- Αντιμετώπιση προκλήσεων επικοινωνίας μέσω πρακτικών σεναρίων.

14. Πολιτική Οδικής Ασφάλειας

14.1 Σκοπός

Η Dialynas S.A. δεσμεύεται για την προαγωγή της οδικής ασφάλειας, τη μείωση των τροχαίων ατυχημάτων και τη διασφάλιση ασφαλών πρακτικών μετακίνησης και μεταφοράς.

14.2 Πεδίο Εφαρμογής

Η πολιτική ισχύει για όλες τις δραστηριότητες της εταιρείας που περιλαμβάνουν μετακινήσεις εργαζομένων, χρήση οχημάτων, διαχείριση στόλου και συνεργασία με τρίτους που εμπλέκονται στις μεταφορές.

14.3 Δέσμευση της Εταιρείας

Η εταιρεία δεσμεύεται:

- Να διασφαλίζει τη συμμόρφωση με την ισχύουσα νομοθεσία και κανονισμούς οδικής ασφάλειας.
- Να εντοπίζει, να αξιολογεί και να ελαχιστοποιεί τους κινδύνους που σχετίζονται με την οδική ασφάλεια.
- Να εφαρμόζει τεχνολογίες και πρακτικές που συμβάλλουν στη μείωση των ατυχημάτων.
- Να ενισχύει τη συνεχή βελτίωση μέσω αξιολόγησης των διαδικασιών και των αποτελεσμάτων οδικής ασφάλειας.

14.4 Ρόλοι και Ευθύνες

- **Διοίκηση:** Διασφαλίζει την υποστήριξη, την παροχή πόρων και την ενσωμάτωση της οδικής ασφάλειας στη στρατηγική της εταιρείας.
- **Υπεύθυνος Οδικής Ασφάλειας:** Συντονίζει και παρακολουθεί τη συμμόρφωση με το ISO 39001, αναγνωρίζει κινδύνους και αναπτύσσει κατάλληλα μέτρα πρόληψης.
- **Εργαζόμενοι:** Υποχρεούνται να ακολουθούν τις κατευθυντήριες γραμμές της πολιτικής και να συμμετέχουν ενεργά στην προώθηση ασφαλών οδικών πρακτικών.

14.5 Στόχοι Οδικής Ασφάλειας

Η εταιρεία θέτει μετρήσιμους και ρεαλιστικούς στόχους, όπως:

- Μείωση των τροχαίων ατυχημάτων που σχετίζονται με τις δραστηριότητες της εταιρείας.
- Βελτίωση των συνθηκών οδικής ασφάλειας μέσω εκπαίδευσης και ευαισθητοποίησης.
- Τακτική αξιολόγηση της κατάστασης των οχημάτων και της συμμόρφωσης με κανονισμούς.

14.6 Διαδικασίες και Μέτρα

- **Διαχείριση Στόλου:** Τα οχήματα της εταιρείας συντηρούνται τακτικά και συμμορφώνονται με όλες τις απαιτήσεις ασφαλείας.
- **Εκπαίδευση:** Οι εργαζόμενοι λαμβάνουν περιοδική εκπαίδευση για ασφαλή οδήγηση και οδική συμπεριφορά.
- **Αναφορά Συμβάντων:** Υπάρχει διαδικασία για την άμεση και ακριβή αναφορά οποιουδήποτε οδικού συμβάντος.

14.7 Παρακολούθηση και Βελτίωση

- **Δείκτες Απόδοσης:** Χρησιμοποιούνται βασικοί δείκτες απόδοσης (KPIs) για την παρακολούθηση της προόδου προς τους στόχους οδικής ασφάλειας.
- **Αξιολόγηση:** Τακτικοί έλεγχοι και αναθεωρήσεις της πολιτικής για την εξασφάλιση της αποτελεσματικότητάς της.
- **Βελτίωση:** Εντοπισμός ευκαιριών βελτίωσης μέσω αναφορών συμβάντων και αξιολογήσεων κινδύνων.

14.8 Επικοινωνία

Η πολιτική οδικής ασφάλειας κοινοποιείται σε όλους τους εργαζόμενους και τους συνεργάτες, ενώ είναι διαθέσιμη σε ενδιαφερόμενα μέρη μέσω της ιστοσελίδας της εταιρείας και των εσωτερικών καναλιών επικοινωνίας.

14.9 Δέσμευση για Συνεχή Βελτίωση

Η εταιρεία δεσμεύεται για συνεχή βελτίωση του Συστήματος Διαχείρισης Οδικής Ασφάλειας, με στόχο την επίτευξη ασφαλέστερων συνθηκών οδικής μεταφοράς.

15. Δέσμευση Διοίκησης

Η **Dialynas S.A.** θέτει τη δέσμευση της διοίκησης στο επίκεντρο της λειτουργίας της εταιρείας, προκειμένου να διασφαλίσει τη συνεχή βελτίωση, την αποτελεσματική υλοποίηση των στρατηγικών στόχων και τη συμμόρφωση με τα υψηλότερα πρότυπα ποιότητας, περιβαλλοντικής διαχείρισης και ασφάλειας. Η δέσμευση της διοίκησης ενσωματώνει τις θεμελιώδεις αξίες της εταιρείας και καθοδηγεί κάθε πτυχή της δραστηριότητάς της.

15.1 Ηγεσία και Προσωπική Δέσμευση

Η διοίκηση της Dialynas S.A. δεσμεύεται να ηγείται με παραδειγματικό τρόπο, προάγοντας την κουλτούρα ποιότητας, υπευθυνότητας και συνεργασίας σε όλα τα επίπεδα. Αυτό περιλαμβάνει:

- Την ενεργό συμμετοχή στη διαμόρφωση και υλοποίηση της στρατηγικής της εταιρείας.
- Την ενίσχυση της εμπιστοσύνης και της διαφάνειας μέσω της συνεχούς επικοινωνίας με τους εργαζόμενους, τους πελάτες και τους συνεργάτες.
- Την προσωπική υποστήριξη για την εφαρμογή βέλτιστων πρακτικών και διαδικασιών.

15.2 Παροχή Πόρων

Η διοίκηση αναγνωρίζει ότι η επιτυχία της εταιρείας εξαρτάται από την επένδυση σε κατάλληλους πόρους. Στο πλαίσιο αυτό, δεσμεύεται:

- Να παρέχει τους απαραίτητους ανθρώπινους, τεχνικούς και οικονομικούς πόρους για την υλοποίηση των στόχων της εταιρείας.
- Να επενδύει στη συνεχή εκπαίδευση και ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού.
- Να υιοθετεί και να εφαρμόζει σύγχρονες τεχνολογίες που ενισχύουν την αποδοτικότητα και την ποιότητα.

15.3 Υποστήριξη Συστημάτων Διαχείρισης

Η διοίκηση της Dialynas S.A. δεσμεύεται να υποστηρίζει τα συστήματα διαχείρισης που εφαρμόζει η εταιρεία, διασφαλίζοντας τη συμμόρφωση με τα διεθνή πρότυπα: ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, ISO 37001 και ISO 39001 . Αυτό επιτυγχάνεται μέσω:

- Της τακτικής αναθεώρησης της πολιτικής της εταιρείας και της αξιολόγησης των επιδόσεων.
- Της συνεχούς βελτίωσης των διαδικασιών και της προσαρμογής στις εξελίξεις της αγοράς και τις ανάγκες των πελατών.
- Της παρακολούθησης και της ανάλυσης δεικτών απόδοσης για τη λήψη τεκμηριωμένων αποφάσεων.

15.4 Στρατηγική για τη Βιωσιμότητα

Η Dialynas S.A. αναγνωρίζει τη σημασία της βιωσιμότητας για τη μακροπρόθεσμη επιτυχία της εταιρείας και δεσμεύεται:

- Να λειτουργεί με τρόπο που προστατεύει το περιβάλλον και προάγει τη βιώσιμη ανάπτυξη.
- Να ενσωματώνει τη βιωσιμότητα στη λήψη αποφάσεων και στις καθημερινές λειτουργίες.
- Να ενισχύει τη συνεργασία με τους πελάτες, τους προμηθευτές και τις τοπικές κοινότητες για την επίτευξη κοινών περιβαλλοντικών και κοινωνικών στόχων.

15.5 Ενίσχυση της Κουλτούρας Συμμετοχής

Η διοίκηση της Dialynas S.A. προωθεί την ενεργό συμμετοχή όλων των εργαζομένων στην επίτευξη των στόχων της εταιρείας. Αυτό περιλαμβάνει:

- Την ενθάρρυνση της αμφίδρομης επικοινωνίας και την ανταλλαγή ιδεών.
- Την αναγνώριση και την επιβράβευση της συνεισφοράς κάθε εργαζομένου.
- Τη δημιουργία ενός περιβάλλοντος εργασίας που ενθαρρύνει την καινοτομία, τη συνεργασία και τη δημιουργικότητα.

15.6 Ευθύνη για τη Φήμη της Εταιρείας

Η διοίκηση δεσμεύεται να διαφυλάσσει τη φήμη της Dialynas S.A. ως αξιόπιστης και υπεύθυνης εταιρείας. Αυτό επιτυγχάνεται μέσω:

- Της τήρησης των ηθικών αρχών και της ενσωμάτωσης της εταιρικής κοινωνικής ευθύνης στις δραστηριότητές της.
- Της έγκαιρης και διαφανούς επικοινωνίας με όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη.
- Της συνεχούς βελτίωσης της ποιότητας των υπηρεσιών και των προϊόντων που προσφέρει η εταιρεία.

15.7 Συμπεράσματα

Η δέσμευση της διοίκησης αποτελεί τον ακρογωνιαίο λίθο της επιτυχίας της Dialynas S.A. Με βάση αυτή τη δέσμευση, η εταιρεία συνεχίζει να αναπτύσσεται, να ανταποκρίνεται στις προκλήσεις της αγοράς και να ενισχύει τη φήμη της ως ηγέτιδα δύναμη στον τομέα της περιβαλλοντικής διαχείρισης. Η πολιτική αυτή αποτελεί την κατευθυντήρια γραμμή για τη λήψη αποφάσεων που ανταποκρίνονται στις αξίες, τους στόχους και τις προσδοκίες όλων των ενδιαφερόμενων μερών.